



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Менеджер по работе с клиентами

Despre mine

Стремлюсь к новым знаниям, увлечениям и саморазвитию. Работа в команде в душе еще с детства. Хорошо усваиваю полезную информацию и опыт работы других и извлекаю собственный урок (Учусь не только на собственных ошибках). Уверенный пользователь ПК: Microsoft Word, Microsoft Excel. Не являюсь человеком стандартных рамок и действий. Занимаюсь бидибилдингом, веду здоровый образ жизни, тренирую людей и призываю людей к здоровому образу жизни.

Ключевые навыки:

- Стрессоустойчивый
- Ответственный
- Умение работать с большим объемом информации
- Целеустремленный
- Управление персоналом
- Холодные звонки
- Обработка возражений в продажах
- Позитивный настрой
- Нахожу с людьми общий язык
- Умение решать конфликтные ситуации
- Умение презентовать продукт

Experiența profesională

Менеджер по работе с клиентами · МКК
 "Бизнес-Дизайн Займов" · Москва
Septembrie 2018 - Ianuarie 2019 · 5 luni

Основные обязанности:

- Привлечение новых клиентов
- Звонки по холодной базе
- Сбор документов для обработки персональных данных
- Проведение персональной презентации
- Выполнение плана на месяц (Выдача 10 000 000)
- Индивидуальный подход к каждому клиенту
- Выполнение ежедневного плана (2 встречи)

- 👤 27 ani
- ♂ Masculin
- 📍 Rîșcani
- 💰 6 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Nu cunosc
- **Rusă** · Fluent

Супервайзер и Консультант · Поинт Пассат и A1

Aprilie 2017 - August 2018 · 1 an 5 luni

Проектная работа Супервайзером и Консультантом
2017-2018

По пятницам и субботам исполнял обязанности Тим Лидера(супервайзера)

Активность обмен пачек плюс предоставление информации о продукте .

Основные обязанности :

-Сбор отчетности

-Пачки, фольга

-Учет продукта

-Проверка консультантов на знание ключевой информации и доп. провокационных вопросов.

-Сбор формы и оборудования (планшетов)

-Подготовка электронной и бумажной отчетности

-Выполнение плана

Работа консультантом заключалась в следующем:

-Информирование по определенным маркам

-Подарок за покупку

-Сбор персональных данных для анкеты

-Ведение отчетности

-Выполнение плана

Знание ключевой информации (на зубок) оценивалось баллами каждое слово (велась запись диалога)

-Прохождение тайных проверок

-Выработка стрессоустойчивости, что не мало важно для такой работы.

Консультант по табачной продукции · Point Passat

Septembrie 2016 - Martie 2017 · 6 luni

Проектная работа консультантом с 2016 по 2017

Основные обязанности консультанта:

-Выполнение месячного плана на 100%

-Знание ключевой информации и доп. провокационных вопросов.

-Умение работать с слайдами по определенному продукту и презентациями.

-Выработка определенной нормы часов .

-Сбор E-mail, и номера телефонов.

-Ведение электронной и бумажной отчетности.

-Предоставление отчета в виде пачек и фольги.

Ключевые навыки:

-Важный навык в работе консультанта да и не только, это стрессоустойчивость

-Умение привлекать людей.

-Позитивный настрой

-Выразительная речь и улыбчивость

- Принятие решений как в обычных так и в стрессовых ситуациях
- Решение конфликтных ситуаций
- Умение работать с большим объемом информации

Studii: Medii

Колледж современного управления

Studiez la moment